

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Туапсе

ПРИКАЗ

« 28 » мая 2020 г.

№ 119-02

**«О внесении изменений в программу государственной итоговой
аттестации обучающихся, завершающих обучение в ГБПОУ КК ТСПК
в 2020 году по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир»**

С целью соблюдения действующих федеральных нормативно-правовых актов, регулирующих образовательную деятельность, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2020 № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году» (зарегистрированном в Минюсте 25.05.2020 № 58447), п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в программу государственной итоговой аттестации по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденную в 2019 году для обучающихся, заканчивающих обучение в 2020 году в следующем порядке:
 - 1.1. П.2.4. раздела 2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации дополнить словами:
«Выпускная практическая квалификационная работа подлежит перерасчету посредством выведения средней арифметической из суммы результатов промежуточной аттестации по квалификационным экзаменам по всем профессиональным модулям».
 - 1.2. П.2.10 раздела 2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации - исключить.

- 1.3. Раздел 3. Порядок выполнения выпускной практической квалификационной работы – исключить.
- 1.4. Раздел 5. Условия реализации государственной итоговой аттестации изменить, изложив в следующей редакции:

«Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, представителей работодателей.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, назначаемый приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Работа ГЭК протоколируется. Для ведения протокола назначается секретарь из числа педагогических работников ГБПОУ КК ТСПК.

Накануне все члены ГЭК должны ознакомиться с содержанием выпускных квалификационных работ студентов – письменных экзаменационных работ, отзывами руководителей в электронном виде в формате PDF.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, назначаемый приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие письменную экзаменационную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями, имеющую положительный отзыв руководителя и допущенные приказом колледжа к государственной итоговой аттестации. Письменная экзаменационная работа предъявляется студентом на защиту в электронном виде.

Вначале работы государственной экзаменационной комиссии по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир проводится заседание по перезачету выпускной практической квалификационной работы в установленном приказом ГБПОУ КК ТСПК порядке, которое оформляется отдельным протоколом. Результаты перезачета выпускной практической квалификационной работы оформляются в отдельную ведомость, которая подписывается секретарем ГЭК.

Защита письменных экзаменационных работ проводится на отдельном

открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Защита проводится в дистанционной форме с применением электронных образовательных ресурсов на платформе zoom в формате видеоконференции. Организатором данной видеоконференции является секретарь ГЭК. В его обязанности входит, подключение участников ГИА, идентификация всех личностей участников ГИА, ведение протокола в письменной форме и запись видеоконференции, ведение видеоконференции (подключение и отключение участников).

Обучающиеся, участвующие в защите письменных экзаменационных работ, предварительно получают через средства мобильной связи информацию о времени подключения к видеоконференции, а также идентификационный номер конференции и пароль, свой идентификационный номер, дублирующийся в протоколе ГЭК.

Каждый обучающийся должен подключиться видеоконференции в назначенное ему организаторами время с выключенным микрофоном и отключенной камерой.

До начала государственной итоговой аттестации проводится идентификация всех участников государственной итоговой аттестации: членов государственной экзаменационной комиссии, секретаря ГЭК, студентов, допущенных к государственной итоговой аттестации путем соответствия имени пользователя, названию своей фамилии, инициалов, сверки видеоизображения лица участника с фотографией, размещенной в зачетной книжке; для членов ГЭК производится идентификация путем названия фамилии, имени и отчества, осуществляется сверка видеоизображения с фотографией, размещенной в копии паспорта члена ГЭК, находящейся у секретаря ГЭК.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в режиме видеоконференции в формате zoom. Весь ход защиты выпускной квалификационной работы, в том числе ход обсуждения защиты, формирования решений ГЭК записывается в видеоформате.

Очередность защиты выпускных квалификационных работ строится в алфавитном порядке. Перед непосредственным выступлением обучающийся включает микрофон и камеру, представляется, выступает с докладом, сопровождающимся презентацией (при необходимости) в течение 15 минут. После выступления обучающегося слово берет заместитель председателя или председатель ГЭК, дает возможность членам

ГЭК задать вопросы. После ответов на вопросы, студент выключает микрофон и вправе выйти из конференции.

После заслушивания выступлений всех студентов, допущенных к защите, ГЭК начинает работать в закрытом формате. Для этого всем студентам необходимо отключиться (выйти из конференции). Убедившись, что все студенты вышли из конференции, далее диалог членов и председателя ГЭК ведется в формате видеоконференции с обязательной записью.

В ходе защиты перед подведением итогов, все члены ГЭК должны заполнить индивидуальные и групповые ведомости защиты письменных экзаменационных работ, присланные им на электронную почту организатором ГИА (ГБПОУ КК ТСПК) накануне. В процессе защиты ВКР, каждый член комиссии должен заполнить индивидуальные и групповые ведомости (в своей ячейке), поставить подпись напротив своей фамилии и в конце отправить сканированную копию (или фотокопию) каждой ведомости на электронную почту колледжа.

После получения ведомостей от всех присутствующих членов ГЭК, секретарь ГЭК должен распечатать ведомости и внести соответствующие записи в единую ведомость. В ходе каждого действия секретарь ГЭК должен их комментировать.

После сведения всех результатов воедино, полученные результаты оглашаются на закрытом заседании ГЭК в формате видеоконференции.

При определении итоговой оценки при защите ВКР учитываются:

- качество доклада студента по каждому разделу работы;
- качество ответов на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседаний государственных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов, голос председателя является решающим).

После оглашения итогов защиты ВКР на закрытом заседании, секретарь ГЭК повторно производит рассылку на средства мобильной связи обучающихся с приглашением войти в конференцию для уведомления о результатах защиты ВКР. После оглашения результатов защиты ВКР

обучающимся секретарь ГЭК закрывает видеоконференцию.

Протокол защиты ВКР вывешивается на официальном сайте ГБПОУ КК ТСПК на следующий день, предварительно зашифровав персоналии участников.

Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию и выдача соответствующего документа об образовании объявляются приказом директора колледжа.

Лицам не прошедшим государственную итоговую аттестацию (по болезни при условии предоставления медицинской справки), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации, в установленном порядке.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается академическая справка установленного образца.

После окончания работы государственной экзаменационной комиссии, составляется ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете колледжа».

1.5. Раздел 6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций дополнить следующими словами:

«Обучающийся, участвовавший в государственной итоговой аттестации может подать в апелляционную комиссию заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами в электронном виде по электронной почте.

Апелляционная комиссия проводит заседание с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий».

1.6. Приложение 1 – исключить.

2. Е.В. Бачуриной, заместителю директора по УПР довести до сведения членов ГЭК расписание, утвержденное в п.1 настоящего приказа

3. Г.П. Райляну, заведующему отделением ПКРС, довести до сведения обучающихся, допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации изменения, утвержденные в п.1 настоящего приказа.
4. А.П. Володину, программисту разместить расписание на официальном сайте колледжа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.П. Синихина

С приказом ознакомлены: