

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ТСПК

В.П. Синихина

2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРСТВЕ
СТУДЕНЧЕСКОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Туапсинский социально-педагогический колледж»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение о кураторстве студенческой академической группы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж» (далее – ГБПОУ КК ТСПК) разработано в соответствии с нижеперечисленными нормативными правовыми актами:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Письмом Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях";
 - Разъяснениями об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, направленными первым заместителем министра просвещения Российской Федерации от 30.0.82021 № АБ-1389/05.
 - Концепцией организации воспитания обучающихся в Краснодарском крае на 2021-2025 годы, утвержденной приказом министерства

образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27.07.2021 № 2437 «Об утверждении концепции организации воспитания обучающихся в Краснодарском крае на 2021-2025 годы».

1.2. Кураторство студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК является деятельностью, связанной с классным руководством, которая осуществляется с учётом комплекса вопросов, относящихся к базовым правам граждан Российской Федерации, к основным принципам и приоритетам государственной политики в сфере образования, правовым, организационным и экономическим основам образования в Российской Федерации, общим правилам организации образовательной деятельности, а также к области трудового права.

1.3. Кураторская деятельность направлена на реализацию программ воспитания, являющихся неотъемлемой частью основных профессиональных образовательных программ, реализуемым ГБПОУ КК ТСПК по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, имеющих в лицензии ГБПОУ КК ТСПК, на реализацию программ дополнительного образования, в том числе общеобразовательных программ развивающего характера.

1.4. Кураторская деятельность должна обеспечивать воспитательных процесс в студенческой академической группе ГБПОУ КК ТСПК в соответствии с общеколледжной программой воспитания, планом воспитательной работы колледжа на учебный год, программой воспитания по соответствующей профессии или специальности.

2. Нормативно-правовые акты, регулирующие кураторскую деятельность

2.1. Кураторская деятельность должна осуществляться в соответствии с нижеперечисленными нормативно-правовыми актами:

2.1.1. Конституция Российской Федерации,

2.1.2. Семейный кодекс Российской Федерации;

2.1.3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.1.4. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации";

2.1.5. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

2.1.6. Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";

- 2.1.7. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";
- 2.1.8. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
- 2.1.9. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";
- 2.1.10. Приказы Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
- 2.1.11. Закон Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»
- 2.1.12. Закон Краснодарского края от 21 июля 2008 г. N 1539-КЗ "О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае".
- 2.1.13. Концепция организации воспитания обучающихся в Краснодарском крае на 2021-2025 годы, утвержденная приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27.07.2021 № 2437 «Об утверждении концепции организации воспитания обучающихся в Краснодарском крае на 2021-2025 годы».
- 2.1.14. Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".
- 2.1.15. Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях";
- 2.1.16. Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, направленными первым заместителем министра просвещения Российской Федерации от 30.08.2021 № АБ-1389/05.
- 2.1.17. Устав ГБПОУ КК ТСПК.
- 2.1.18. Правила внутреннего трудового распорядка работников ГБПОУ КК ТСПК, являющиеся неотъемлемой частью Коллективного договора ГБПОУ КК ТСПК от 2021 года
- 2.1.19. Иные локальные акты ГБПОУ КК ТСПК, регламентирующие образовательную и воспитательную деятельность.

3. Участники кураторской деятельности студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК

3.1. Кураторская деятельность осуществляется куратором студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК.

3.2. Куратором студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК является лицо из числа педагогических работников ГБПОУ КК ТСПК, назначенное приказом директора ГБПОУ КК ТСПК, добровольно изъявившее желание заниматься кураторской деятельностью в конкретной группе в начале учебного года.

3.3. В случаях возникающей потребности в кураторах студенческих академических групп ГБПОУ КК ТСПК, также кураторами могут быть назначены лица из числа иных работников ГБПОУ КК ТСПК, в том числе административно-управленческого персонала, имеющие соответствующее педагогическое образование и ведущие преподавательскую деятельность в студенческих академических группах ГБПОУ КК ТСПК, добровольно изъявившие желание заниматься кураторской деятельностью в конкретной группе в начале учебного года.

3.4. На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК его обязанности могут быть возложены на другого педагогического работника колледжа, назначенного приказом директора ГБПОУ КК ТСПК, добровольно изъявившего желание заниматься кураторской деятельностью.

3.5. Осуществление кураторской деятельности в студенческих академических группах ГБПОУ КК ТСПК не входит в должностные обязанности педагогических работников, которые определены квалификационными характеристиками, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761, и соответственно осуществляется за дополнительную оплату, предусмотренную трудовым договором.

3.6. Куратор студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК назначается приказом директора ГБПОУ КК ТСПК сначала нового учебного года на весь его период.

3.7. На соответствующий период времени может куратором студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК может быть назначен только один сотрудник.

3.8. В исключительных случаях в течение учебного года (в случае увольнения сотрудника, назначенного куратором студенческой группы ГБПОУ КК ТСПК, смерти сотрудника, ухода в длительный отпуск, снятия обязанностей с сотрудника за их неисполнение или ненадлежащее исполнение кураторской

деятельности) куратор студенческой группы ГБПОУ КК ТСПК может назначен с текущей даты до конца учебного года.

3.9. Снятие обязанностей куратора студенческой группы в течение учебного года по инициативе работодателя за исключением случаев, предусмотренных п. 3.8. настоящего раздела исключено.

3.10. Кураторская деятельность выполняется куратором студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК в период отсутствия обязательных учебных занятий, в том числе практической подготовки, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов курируемой группы. Конкретным временем кураторская деятельность не регламентирована. Периоды каникул, установленные для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования или профессионального обучения, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для кураторов студенческих академических групп ГБПОУ КК ТСПК рабочим временем. За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным выше причинам с учетом ежемесячных денежных вознаграждений, установленных настоящим Положением.

3.11. Как правило, куратор студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК (далее – куратор), назначенный приказом директора ГБПОУ КК ТСПК в предшествующем году и добросовестно выполнявший обязанности куратора, назначается куратором в эту же группу на следующий учебный год.

3.12. Кураторам устанавливаются ежемесячные денежные вознаграждения:

- в размере 5 тысяч рублей из средств федерального бюджета;
- в размере 4 тысячи рублей из средств краевого бюджета.

3.13. Вышеперечисленные выплаты являются выплатами компенсационного характера.

3.14. В случае ненадлежащего исполнения обязанностей куратора, денежное вознаграждение может быть снято.

3.15. Работу куратора непосредственно контролирует заведующий отделением. В случае его отсутствия заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.16. Общее руководство деятельностью кураторов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.17. Куратор при выполнении кураторской деятельности осуществляет

непосредственное взаимодействие с преподавателями, осуществляющими педагогическую работу в данной группе, педагогом-психологом, социальным педагогом, заместителями директора по учебной и учебно-производственной работе, секретарем учебной части, родителями студентов, медицинской сестрой, сотрудниками иных организаций и ведомств, привлекаемые к совместным мероприятиям воспитательного характера (сотрудники ОПДН, управления по делам с молодежью города и района, управления образования района, отделами по культуре и спорту города и района, сотрудниками учреждения здравоохранения и др.).

3. Задачи кураторской деятельности

3.1. Работники, осуществляющие кураторство в группах во взаимодействии со всеми педагогическими работниками колледжа, решают следующие задачи:

3.1.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности студента путем гуманизации межличностных отношений, формирование навыков общения обучающихся, основанных на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, особенно обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и утративших контакт с родителями (их представителями);

3.1.2. Формирование необходимых качеств у обучающихся для достижения высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

3.1.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося, однозначно осуждающей негативные явления окружающей социальной действительности;

3.1.4. Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей;

3.1.5. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России;

3.1.6. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества, развитие творческого потенциала обучающихся; их организационно-коммуникативных навыков;

3.1.7. Профилактика правонарушений и употребления психотропных

средств.

3.1.8. Оказание помощи и поддержки тем студентам, которые нуждаются в укреплении собственной жизненной и социальной позиции, в приобретении навыков организаторской, управленческой и других видов деятельности.

3.1.9. Ориентация обучающихся на формирование их социальной и профессиональной мобильности, на развитие способностей к самоопределению, саморазвитию и самореализации, а также принятие адекватных мер, направленных на компенсацию недостаточной роли семьи в воспитании.

3.1.10. Предупреждение угрозы экстремизма и терроризма.

3.1.11. Мотивирование обучающихся к обучению и освоению содержания образовательной программы в полном объеме, а также к их участию в мероприятиях рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4. Требования к куратору студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК.

4.1. Куратор студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК (далее куратор) должен знать содержание нормативно-правовых актов, перечисленных в Разделе 2. Нормативно-правовые акты, регулирующие кураторскую деятельность настоящего Положения.

4.2. В своей работе куратор должен выполнять широкий спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической деятельности, которые условно можно разделить на следующие части: инвариантная часть и вариативная часть. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству (кураторству) и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых - традиционных и актуальных - задач воспитания и социализации обучающихся. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в студенческой группе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие успешной социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, молодежных общественных движений, творческих и научных сообществ;
- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося студенческой академической группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребёнка в семье;
- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая со студенческой академической группой как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик студенческой академической группы как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в студенческой академической группе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в студенческой академической группе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской

позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включённости в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в молодежном коллективе.

3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребёнка;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни студенческой группы;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путём организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учётом особенностей условий деятельности колледжа;
- взаимодействие с администрацией ГБПОУ КК ТСПК и преподавателями по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и студенческой группы в целом;
- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных

- особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе группы, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
- взаимодействие с преподавателями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;
 - взаимодействие с руководителем физического воспитания, педагогами дополнительного образования, библиотекарями, по вопросам вовлечения обучающихся группы в систему внеурочной деятельности, организации досуговых и каникулярных мероприятий;
 - взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией ГБПОУ КК ТСПК по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;
 - взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками колледжа (социальным педагогом, педагогом-психологом и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному выбору обучающихся;
- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнёрства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;
- участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

6. Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими кураторство, следующей документации:

- 1) журнал теоретического обучения (в бумажной форме) в части внесения в него и актуализации списка обучающихся, сведений об их проживании и т.д.
- 2) журнал куратора группы (в бумажной форме)
- 3) план воспитательной работы в рамках деятельности, связанной с кураторством, требования к оформлению которого могут быть установлены локальным нормативным актом ГБПОУ КК ТСПК.

- 4) журнал посещаемости учебных занятий группы
- 5) сводная ведомость группы (семестровая)
- 6) сводная ведомость группы (итоговая, составляемая в конце обучения)
- 7) социальные паспорта обучающихся из отдельных категорий, портфолио студентов
- 8) материалы личного дела обучающихся группы (база данных: Ф.И.О., дата рождения, серия и номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения, СНИЛС, ИНН, серия и номер полиса ОМС, адрес регистрации, адрес проживания, дата и номер приказа о зачислении, о переводе на последующий курс, об отчислении, о переводе (при наличии), Ф.И.О. родителей);
- 9) документация по организации ежедневного питания обучающихся (для студенческих групп, обучающихся по программам ПКРС);
- 10) план воспитательной работы группы (годовой, месячный);
- 11) документация классных часов (методическая разработка, протокол проведения).

Вариативная часть деятельности по кураторской деятельности формируется в зависимости от контекстных условий воспитательной работы ГБПОУ КК ТСПК.

4.3. В рамках реализации обозначенных задач деятельности куратор самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);
- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слёты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

4.4. Для проведения воспитательной работы кураторы должны использовать весь имеющийся аудиторный и внеаудиторный потенциал воспитательной работы колледжа, определяемый с учетом интересов и потребностей обучающихся.

5. Права куратора студенческой академической группы.

5.1. Куратор имеет право:

5.1.1. Регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся группы;

5.1.2. Самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), определять формы организации деятельности группы и проведения воспитательных мероприятий;

5.1.3. Присутствовать на учебных занятиях, экзаменах, защите обучающимися курсовых и выпускных квалификационных работ;

5.1.4. Приглашать в колледж родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам, связанным с обучением, воспитанием обучающихся;

5.1.5. Представлять директору, зам. директора по УВР колледжа:

– предложения о поощрении обучающихся за достигнутые успехи и высокие результаты в учебе, общественно полезном труде, активное участие в общественной жизни колледжа;

– предложения о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение правил внутреннего распорядка.

5.1.6. Участвовать в работе стипендиальной комиссии;

5.1.7. Вносить на рассмотрение администрации предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей куратора студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор группы несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей куратора студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК, с сотрудника также могут быть сняты доплаты, назначенные ему за выполнение работы куратора студенческой академической группы ГБПОУ КК ТСПК, одновременно со снятием с него обязанностей куратора.